



426000, г. Ижевск, Горького, 73/1, тел. 780-007, 780-008.
E-mail: ombudsmanbiz18@yandex.ru

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от «19» декабря 2014 года

№ 10

г. Ижевск

Об Общественном совете
при Уполномоченном по защите
прав предпринимателей
в Удмуртской Республике

1. Создать Общественный совет при Уполномоченном по защите прав предпринимателей в Удмуртской Республике (далее – Совет).
2. Утвердить:
 - а) Положение о Совете;
 - б) Состав Совета.

Уполномоченный по защите
прав предпринимателей в
Удмуртской Республике

А.А. Прасолов

**Состав Общественного совета при Уполномоченном по защите прав
предпринимателей в Удмуртской Республике**

Прасолов Александр Алексеевич Уполномоченный по защите прав
предпринимателей в Удмуртской Республике,
Председатель Совета

Члены Совета:

Бикбулатов Ильдар Ильшатovich Председатель Правления
некоммерческой организации
«Социально-экономическая ассоциация
«Деловая Удмуртия»;

Кадочников Юрий Иванович Исполнительный директор ПЭАУ
«Развитие»;

Козловский Дмитрий Борисович Председатель Ассоциации «Гильдия
мебельщиков Удмуртии»;

Любимов Виктор Николаевич Директор НП «Лига общественных
объединений предпринимательства
Удмуртской Республики»;

Малюк Алексей Михайлович Генеральный директор, ООО
«Удмуртская хлебная компания»;

Степнова Зоя Ивановна Председатель Ассоциации легкой
промышленности Удмуртской
Республики;

Усиевич Алла Рэмовна Директор Ижевского юридического
института (филиал РПА Минюста
России);

Федоров Юрий Викторович Генеральный директор ОАО
«Белкамнефть»;

Чулкин Алексей Аркадьевич Председатель совета отделения УРРО
ООО «Деловая Россия»;

Шутов Андрей Васильевич Генеральный директор ООО «КОМОС
ГРУПП»

Утверждено
распоряжением Уполномоченного
по защите прав предпринимателей
в Удмуртской Республике
от 19 декабря 2014 года № 10

**Положение
об Общественном совете
при Уполномоченном по защите прав предпринимателей в Удмуртской
Республике**

1. Общие положения

1.1. Общественный совет (далее - Совет) при Уполномоченном по защите прав предпринимателей в Удмуртской Республике (далее – Уполномоченный) образуется для обеспечения взаимодействия представителей власти и гражданского общества в целях повышения эффективности защиты прав предпринимателей Уполномоченным по защите прав предпринимателей в Удмуртской Республике.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Удмуртской Республики, законами и иными нормативными правовыми актами Удмуртской Республики, правовыми актами Уполномоченного.

1.3. Решения Совета носят рекомендательный характер.

1.4. Совет является постоянно действующим совещательно-консультативным органом.

1.5. Совет имеет собственный раздел на сайте Уполномоченного.

2. Основные задачи Совета

2.1. Основными задачами Совета являются:

- обеспечение открытости, прозрачности и публичности процедур рассмотрения обращений, поступающих в адрес Уполномоченного;
- обеспечение участия гражданского общества в экспертизе обращений предпринимателей, поступающих к Уполномоченному;
- обсуждение перечня направлений, по которым назначаются общественные представители Уполномоченного;
- обсуждение кандидатур представителей Уполномоченного по направлениям;

- обсуждение кандидатур представителей Уполномоченного в городах и районах Удмуртской Республики;
- выявление и анализ проблем во взаимодействии бизнеса и власти в сфере защиты прав предпринимателей;
- разработка предложений по совершенствованию законодательства и правоприменительной практики в сфере защиты прав предпринимателей;
- обсуждение ежегодного доклада Президенту РФ о соблюдении прав предпринимателей в РФ;
- обсуждение возможности и форм участия общественных организаций, осуществляющих функции по защите прав предпринимателей, в экспертизе обращений, поступающих в адрес Уполномоченного;
- обсуждение предложений Уполномоченного об отмене или о приостановлении действия актов органов исполнительной власти Удмуртской Республики;
- обсуждение обращений Уполномоченного о привлечении лиц, виновных в нарушении прав и законных интересов субъектов предпринимательской деятельности, к дисциплинарной, административной или уголовной ответственности в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3. Состав Совета. Права и обязанности его членов

3.1. В состав Совета входят представители крупнейших объединений предпринимателей (Общероссийская общественная организация «Деловая Россия», Торгово-промышленная Палата Российской Федерации) и иных объединений предпринимателей, юридических и правозащитных организаций.

Общая численность Совета составляет не более 15 членов.

3.2. Персональный состав Совета определяется Уполномоченным.

3.3. Члены Совета назначаются сроком на один год.

Полномочия членов Совета автоматически продлеваются, если иное не предложено Уполномоченным, либо членом Совета. Количество сроков пребывания в составе Совета не ограничено. Возможно досрочное прекращение полномочий по инициативе одной из сторон.

3.4. Общее руководство деятельностью Совета осуществляет Председатель Совета в лице Уполномоченного.

Председатель Совета:

- организует деятельность Совета;
- ведет его заседания;
- распределяет обязанности и поручения между членами Совета;

- осуществляет общий контроль за выполнением планов работы и исполнением решений Совета;
- формирует планы работы и повестку дня заседаний Совета;
- приглашает для участия в заседании Совета представителей органов власти, экспертов и иных лиц, не являющихся членами Совета;
- выполняют иные функции, связанные с выполнением задач Совета.

Совет избирает Заместителя председателя Совета по представлению Уполномоченного. Заместитель председателя Совета исполняет обязанности Председателя Совета в его отсутствие.

3.5. Ответственный Секретарь Совета назначается Уполномоченным.

Ответственный секретарь Совета:

- обеспечивает координацию между Председателем и членами Совета по вопросам деятельности Совета;
- участвует в формировании планов работы и повестки дня заседаний Совета;
- отвечает за подготовку содержательных вопросов и проведение заседаний Совета, согласовывает повестку дня заседаний Совета с Председателем Совета и членами Совета;
- оформляет протоколы заседаний Совета.

3.6. Работа членов Совета осуществляется на общественных началах, на безвозмездной основе.

3.7. Члены Совета обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании и имеют право:

- участвовать в заседаниях Совета;
- предлагать вопросы в повестку дня заседаний Совета. Для принятия решения о включении вопроса в повестку дня требуется более половины голосов проголосовавших (в том числе, в заочной форме) членов совета;
- вносить на рассмотрение Совета предложения по различным вопросам деятельности Совета;
- получать информацию о деятельности Совета;
- представлять в письменном виде особое мнение по решениям Совета;
- представлять позицию объединений предпринимателей при обсуждении назначения региональных уполномоченных,
- вносить на рассмотрение Совета предложение об освобождении общественного представителя Уполномоченного от должности.

3.8. Решение об освобождении общественного представителя Уполномоченного от должности принимается квалифицированным большинством (2/3 голосов) членов Совета.

4. Рабочие группы Совета.

4.1. По предложению Председателя Совета либо членов Совета могут создаваться рабочие группы Совета по различным направлениям.

4.2. Руководитель рабочей группы назначается решением Совета.

4.3. Персональный состав рабочей группы формируется ее руководителем, члены Совета могут делегировать своих представителей в состав рабочей группы.

5. Заседания Совета

5.1. Заседания Совета проводятся не реже 1 раза в квартал.

5.2. Заседания Совета правомочны при участии в заседаниях не менее половины членов Совета.

5.3. Решения Совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета. Возможно проведение заочного голосования членов Совета по отдельным вопросам.

5.4. Оповещение всех членов Совета о проведении заседаний Совета и представление им соответствующих материалов производится аппаратом Уполномоченного не менее чем за 7 дней до даты проведения заседания.

5.5. Копии протокола заседания Совета направляются всем членам Совета аппаратом Уполномоченного в течение 10 дней после даты проведения заседания Совета. Решения Совета, принимаемые в форме заключений, предложений и обращений, носят рекомендательный характер и отражаются в протоколах заседаний.

5.6. Информация о деятельности и решениях Совета публикуется на сайте Уполномоченного, в разделе Совета, а также предоставляется средствами массовой информации и заинтересованным организациям.

5.7. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляет аппарат Уполномоченного.
